様式第１０

保有個人情報訂正申出書

　 年　 月　 日

 国立国会図書館長　 殿

 （ふりがな）

 　氏　名

 住所又は居所　　〒　　　　　　　　　 　　　 ℡ （ ）

 下記のとおり保有個人情報の訂正の申出をします。

記

１　訂正を求める保有個人情報等

|  |  |
| --- | --- |
| 訂正の申出に係る保有個人情報の開示を受けた日 |  　　 年 月 日 |
| 開示を受けた保有個人情報の名称等 | 保有個人情報開示通知書の文書番号：日付：　　 年 月 日開示を受けた保有個人情報の名称等  |
| 訂正の申出の趣旨及び理由 | （趣旨） （理由）  |

２　本人確認等

|  |
| --- |
| １ 開示申出者 □ 本人 □ 法定代理人 □ 任意代理人 |
| ２申出者本人確認書類 □運転免許証 □健康保険被保険者証 □個人番号カード □在留カード □特別永住者証明書 □その他（ ）※ 申出書を送付して申出をする場合には、加えて住民票の写しを添付してください。 |
| ３ 本人の状況等（代理人が申出をする場合にのみ記載してください。） ア 本人の状況 □未成年者（ 年 月 日生） □成年被後見人□任意代理人委任者 （ふりがな） イ 本人の氏名  ウ 本人の住所又は居所  |
| ４ 法定代理人が申出をする場合、次のいずれかの書類を提出又は提示してください。 申出資格確認書類 □戸籍謄本 □登記事項証明書 □その他（ ） |
| ５ 任意代理人が申出をする場合、申出資格確認書類として委任状を提出してください。※任意代理人が申出をする場合は、①委任者の実印により押印した上で印鑑登録証明書（ただし、訂正の申出をする前30日以内に作成されたものに限ります。）を添付するか又は②委任者の運転免許証等本人に対し一に限り発行される書類の写しを併せて提出してください。 |